**TEACHER’S RULES :**

**1) अगर अध्यापक परीक्षा के दौरान लेट अता है, तो 50/- जुर्माना देना होगा |**

**2) परीक्षा के दौरान सुपरीटेंडेंट की आज्ञा का पालन करना जरूरी है | उनसे बिना पूछे कोई भी Decision अध्यापक नही ले सकता | सुपरीटेंडेंट कहीं भी ड्यूटी लगा सकता है |**

**3) बच्चों की डायरी सभी कक्षाओं की चेक होनी चाहिए |**

**4)एक साथ बैठकर कापियाँ न चेक की जाये | कापियाँ चेक करवाने के लिए एक observer की नियुक्ति की जाएगी |**

**5) गलत कापियाँ चेक होने की पुष्टि होने पर अध्यापक को निकला जा सकता है | अगर चेकिंग के दौरान बात करते हुए पकड़े जाने पर 50/- जुर्माना देना होगा |**

**6) परीक्षा के दौरान यदि आप एक दिन की छुट्टी लेते हो तो 2 दिन का वेतन कटेगा |अगर बिना सूचना के बिना छुट्टी करते हो तो 3 दिन का वेतन कटेगा |**

**7) परीक्षा के दौरान कापियों पर रोल न: ढंग से चेक करने के बाद हस्ताक्षर किये जाएँ गलती होने पर जिम्मेदारी ड्यूटी के दौरान उपस्थित अध्यापक की होगी |**

**8) observer के ड्यूटी में कोताही बर्तन पर उसे निकला जा सकता है |**

**9) अध्यापक कापियाँ चैक करने के बाद बंडल पर साईन और डेट डालकर observer को जमा करवाएं | कोई भी चैक किया हुआ बंडल घर पर न छोड़ें |**

**10) परीक्षा के दौरान बीमार होने पर Application दे कर छुट्टी कर लें | उपस्थित होने पर सुपरीटेंडेंट की आज्ञा का पालन करना अनिवार्य है |**

**11) अध्यापकों की छुट्टी समय पर ही होंगी जल्दी जाने की कोशिश न करें | रजिस्टर समय पर ही दिया जायेगा |**

**12) नकल न करवाए , पकड़े जाने पर 500/- जुर्माना होगा |**

**13) एक महीने में चार से ज्यादा छुट्टियाँ होने पर Salary दिन गिन कर मिलेगी sunday की छुट्टी नही मिलेगी |**

**14) Experience Certificate session पूरा करने पर ही दिया जायेगा | जो कि 1 April से 30 March का होगा | Resign (इस्तीफा) से दो महीने पहले लिखित application देनी पड़ेगी |**

**15) Experience Certificate अच्छा व्यव्हार होने पर ही मिलेगा |**

**16) रिजल्ट बनाने में मिस्टेक होने पर salary में से 500 /- deduct होंगे |**

**DRESS RULES:**

**1) 1 अप्रैल से अध्यापक पूरी ड्रेस में आएंगे जेंट्स अध्यापक और नए अध्यापक अप्रैल के अंत तक आपनी ड्रेस पूरी करें | without dress 50 /- जुर्माना होगा |**

**2) ID Card compulsory नही तो 50 /- जुर्माना |**

**3) पेरेंट्स माटिंग के दौरान लेडीस को साड़ी पहननी अनिवार्य है |**

**4) माटिंग के दौरान छुट्टी करने पर दो दिन की सैलरी काटी जाएगी |**

**5) अपनी ड्रेस दिनों के अनुसार ही पहने | चुन्नियाँ सूट के साथ मैचिंग की हो |**

**6) जेंट्स टीचर अगर अपनी वर्दी नही पहनता है तो 100/- जुर्माना होगा |**

**रजिस्टर रिलेटेड रूल्स :**

**1)रजिस्टर सम्भालना अध्यापक की जिम्मेदारी है | फट जाने पर अध्यापक को 100/- जुर्माना हो सकता है**

**2) रजिस्टर अध्यापक अपनी जगह पर सेफ्टी से रखें , और खुद उठायें बच्चों रजिस्टर न रखवाएं,**

**जुर्माना लगाया जा सकता है |**

**3) अपनी डायरी और leave file सम्भाल कर रखें | मांगे जाने पर दिखाया अनिवार्य है |**

**4) बच्चों की leave प्रिंसिपल से साईन होने के बाद accept की जाए | और डायरी में L लगाई जाये यदि बच्चा absent है तो अगले दिन यदि उसकी L हो तो L लगाओ नही तो A लगाओ |**

**कोताही बर्तने पर जुर्माना लग सकता है |**

**5) यदि स्कूल की तरफ से कोई छुट्टी होती है तो ADVISOR से DISCUSS करके छुट्टी भरी जाए|**

**6) स्कूल में एंट्री होने पर पहले अपनी हाजरी लगाये absent लगने के बाद हाजरी नही लगेगी |**

**7) रजिस्टर में क्लास महीना session आदि ठीक प्रकार से भरा जाये |**

**8) स्कूल रजिस्टर Index को कोई भी अध्यापक नही भरेगा बिना पूछे किसी भी बच्चे का नाम भी ना लिखें |**

**9) रजिस्टर इधर उधर न छोड़ें , फोल्ड ना करें, फालतू कागज ना रखें और गुम होने पर ज़िम्मेवारी नही होगी |**

**Campus Rule:**

**1) अध्यापक कक्षा के दौरान बातें न करें | पकड़े जाने पर जुर्माना लगाया जा सकता है |**

**2) लंच अपने क्लास में ही करें | एक साथ लंच न किया जाए, लंच के दौरान यदि कोई हानि होती है तो जवाब अध्यापक से माँगा जायेगा |**

**3) अध्यापक बच्चों से पानी चौक इत्यादि न मँगवाए ना ही केन्टीन से कोई समान मँगवाए बच्चो को नही दिया जायेगा |**

**4) अध्यापक बच्चों को गेट पास देकर ही बाहर भेजें | बिना गेट पास अध्यापक और बच्चे को फाइन लगेगा |**

**5) पास गुम हो जाने पर अध्यापक जिम्मेवार होगा | छुट्टी के समय पास अपने पास बाक्स में डालकर ही जाएँ |**

**6) अध्यापक बच्चों की ड्रेस पर ध्यान ध्यान दें टाई सही लगी हो | पेन्ट ठीक हो | अच्छी तरह से ड्रेस पहनी हो**

**7) अध्यापक बच्चों की कापियाँ तथा विषय की जानकारी Advisor को दें |**

**8) बच्चों के स्लेबस से संबंधी रिपोर्ट मीटिंग वाले दिन office में दें |**

**9) अध्यापक बच्चों की डायरी रोजाना चैक करें |**

**10) अपनी डायरी रोजाना पूरी करें |**

**11) डायरी पर कमजोर बच्चों का पूरा ब्यौरा तथा कक्षा में कराया गया काम का ब्यौरा हो |**

**12) Teacher Attendence की सूचना पहले पीरियड् के अंत में डे बीच में जमा न कराए | और न ही बच्चे से भेजें |**

**13) फ़ोन न: साफ सफ लिखा हो | नाम और रोल न: साफ हो यह ब्यौरा सिर्फ Absent बच्चे का ही दें |**

**14) प्रार्थना के समय क्लास टीचर अपने बच्चों की लाइन खुद बनवाये | जिसमे बच्चे कद अनुसार तथा सीधे खड़े हो |**

**15) Attendence लगने के बाद बैठे नहीं बल्कि बच्चों की लाइन लगवाए |**

**16) पीरियड खत्म होने पर ही रजिस्टर रखें और Absent list जमा करवाएं |**

**17) कक्षा से निकलने पर पंखा व लाइट बन्द करें | यह ज़िम्मेवारी अध्यापक की होगी |**

**18) Projectors और कंप्यूटर की सफाई की ज़िम्मेवारी अमनप्रीत तथा गुरप्रीत कौर की होगी सभी कंप्यूटर shut down होने चाहिए | Complaint Department**

**19) बाल दिवस और टीचर डे एक साथ हो | कक्षाओ में न किया जाएँ | जो फीस लगाई जाये वह देनी पड़ेगी |**

**20) अगर स्कूल का ट्रिप जाता है तो अगर अध्यापक नही जाना चाहता हैं तो उतने दिन की सैलरी काट ली जायेगी | और ट्रिप का किराया कटा जाएगा |**

**21) बिना बताये छुट्टी न करें | Leave form भरकर एक दिन पहले ऑफिस में दें | अगर आप अचानक छुट्टी करते हैं तो फ़ोन पर सूचित करें और अगले दिन leave दें Teacher के लिए फ्री |**

**22) पीरियड फ्री होने पर नीचे केबिन में बैठें |**

**23) LAB में सिर्फ Science टीचर ही जाएँ वहाँ के समान तथा रिकार्ड की ज़िम्मेवारी LAB Teacher की होगी | टूट फुट होने पर सूचित करें |**

**24) मीटिंग में यदि आपको कुछ बोलना है तो पहले तैयार करके आयें | गलत बयान न दें स्कूल रिलेटेड |**

**25) ट्यूशन के अध्यापक समय पर कक्षा में जाएँ और जरूरत मुताबिक ही विषय को पढ़ायें |**

**26) जरूरत पड़ने पर स्कूल के आदेशनुसार रविवार और छुट्टी वाले दिन ट्यूशन लगवाई जा सकती है |**

**27) 5th, 8th, 10th, +2, के बच्चे ग्रुप में ही पढ़ेंगे | घर पर नही पढ़ा सकते |**

**28) क्लास रूम में सोना मना है पकड़े जाने पर जुर्माना हो सकता है |**

**29) पानी की बोतल अपने पास रखे | अगर पानी भरना है | तो पीरियड change होने के बाद पानी भरें | बोतलें सब अपनी लेकर आयें उपर किसी भी बच्चे को पानी के लिए न भेजें बच्चों से पानी न मंगवाएं |**

**30) अगर कोई अध्यापक बीच पीरियड में कक्षा में अनुपस्थित होता है तो उसे 50/- जुर्माना लगाया जा सकता है |**